

当社ご利用のご利用者様に安心してご利用頂く為に、またサービスの質の向上とより良いサービスの提供を目的として以下の自己評価結果を公表致します。

評価基準につきましては、厚生労働省が定める「児童発達支援ガイドライン」をもとに作成させて頂いております。

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点等
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか？	○		十分なスペースが確保されている。
	2	職員の配置数は適切であるか？	○		スタッフが増員する事で、更にきめ細やかなサービスが提供できると考えられる。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか？また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか？		○	部屋ごとに役割を持たせつつ、視覚カード等にて「見てわかる」を重視した構造化されているが、学習ルームの段差が利用児童にとってバリアフリー化されていない為、段差昇降時、介助しながら移動する為、安全面の配慮は行いがしっかりとされているとはいえない為、移動時に介助を行っている。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか？また、子供達の活動に合わせた空間となっているか？	○		プレイルーム床には遊び活動の際、転倒等による怪我を防止する為に厚めのクッション材を敷いている。
業務改善	5	業務改善を進める為のPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか？	○		都度、スタッフ内でPDCAサイクルの流れを取りつつ次のサービス提供に向けてやり取りを行っている。
	6	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか？		○	今年度はアンケート調査を実施出来ていない為、次年度に行える様に準備をしていく。しかし、引き継ぎ時やお電話にて都度保護者様からのご要望は頂けている為、助かっている。
	7	事業所向け自己評価表により、保護者等に対して事業所への評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか？	○		事業所内掲示と同時にホームページにも反映させる予定となっている。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか？		○	法人方針として第三者委員会の設置はしていないが、必要だと感じている。
	9	職員の資質向上を行う為に、研修の機会を確保しているか？	○		コロナ感染防止の観点から積極的には参加できていないが、資格取得の為の取り組みは積極的に行っている。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、児童発達支援計画を作成しているか？	○		保護者様にもご確認頂いた上で、作成をしている。以前の様式よりも改善はしたが、より具体的な様式に更に改良する事が必要と思われる。
	11	子供の適応行動の状況を図る為に、標準化されたアセスメントツールを使用しているか？		○	専門的技術を持ちうるスタッフが在籍していない為、標準化されたアセスメントは行っていない為、当社独自のアセスメント表を用いて対応している。
	12	児童発達支援計画（以下個別支援計画）には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す内容から子供の支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか？	○		保護者様にもお目通し頂きながら作成している。
	13	個別支援計画に沿った支援が行われているか？	○		計画に基づいて支援している。
適切な支援の提供	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか？	○		各スタッフからのアイデア及び日々の課題やご家族様からの要望をもとに活動の提供を行っている。
	15	活動プログラムが固定化しない様工夫しているか？	○		利用児童が通所を楽しみに来所できる様に配慮している。
	16	子供の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか？	○		お友達、スタッフとの関わり、自分で行うもの等活動の組み合わせをしながら提供している。
	17	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか？	○		正式に時間を取って行って行く事は難しいが、業務前の確認作業はスタッフ間で行っている。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか？	○		週1回のミーティングにて対応出来るようになったが、不足分に関しては次回の支援に繋げる様に、休憩時間等に打ち合わせたりする。
	19	日々の支援に関して正しく記録をとる事を徹底し、支援の検証・改善につなげているか？		○	保護者様との連絡帳のやり取りは日々行っているが、経過記録（事業所内）が業務に追われて翌日に書く事がある。
	20	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか？	○		利用児童の成長の状況に合わせて行っている。

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか？	○	管理者が多く対応しているが、児童によっては関わりが深いスタッフが出席する様にしている。
	22	母子保健や子供・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか？	○	サービス担当者会議時に情報交換を行う程度となっている。
	23	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか？	○	情報を担任の先生と送迎時の引き継ぎ時に共有したり、交換する機会が以前よりも密になっている。
	24	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか？	○	学校に繋げる際の情報提供等相談支援事業所を通じて情報伝達等ご配慮頂いている状況。
	25	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子供と活動する機会があるか？	○	当社の利用児童と一緒に活動する機会が持てていない。
	26	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子供・子育て会議等へ積極的に参加しているか？	○	参加可能時間の確保が難しい状況で積極的には参加できていない。
	27	日頃から子供の状況を保護者と伝えあい、子供の発達の状況や課題について共通理解を持っているか？	○	連絡帳及び引き継ぎ時にやり取りを行っている。
	28	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか？	○	事業所として対応は出来ていない。
保護者への説明責任等	29	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか？	○	契約時に重要事項説明書等にて説明を行っている。
	30	個別支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか？	○	同意を得ながら作成している。
	31	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか？	○	都度、保護者様からのご相談がある際は、迅速に対応する様にし、家庭連携加算等活用しながら、対応したご家族様からご安心のお声を頂いている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会当を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか？	○	事業所として対応は出来ていない。
	33	子供や保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか？	○	契約時に説明すると共に、苦情等発生した場合は、迅速に対応する様に心がけている、
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信しているか？	○	連絡事項等に関しては文章でのお知らせを行っているが、会報等は発行できていない。
	35	個人情報に十分注意しているか？	○	施設内設備環境において改善する必要がある箇所の修正は行ったが、もう少し改善が必要。
	36	障害のある子供や保護者との意思疎通や情報伝達の為の配慮をしているか？	○	視覚支援ツール等用いながら配慮しながら行っている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか？	○	今年度は開催出来ていない。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか？	○	保護者様までの周知は行き届いていない。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか？	○	コロナ禍で集団での行動を自粛している為、今後対応していく。
	40	事前に服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか？	○	見学時面談や契約時のアセスメントにて保護者様に必ず確認している。
	41	虐待を防止する為、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか？	○	外部研修の際、通知等お知らせがある場合、参加しているが、十分とはいえない為、今後内部研修での回数を増やしていく予定。
	42	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子供や保護者に事前に十分に説明し了解を得たうえで、放課後等デイサービス計画に記載しているか？	○	現在、今後も身体拘束は行わないが、万が一の場合は緊急時に限り対応する事としている。
	43	食物アレルギーのある子供について医師の指示書に基づく対応がされているか？	○	医師の指示書をもとには行っていないが、アレルギーの有無は初回契約時に保護者様に確認している。また、保護者様に当社で提供しているおやつを実際に確認してもらい、同意の上提供している。
	44	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか？	○	サービス提供時の情報を得られる様に、各スタッフに作成してもらっている。